



# UPUTE ZA PRIJAVITELJE

JAVNI POZIV  
ZA SUFINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA GRADA PAKRACA ZA  
2021. godinu

Datum objave Poziva: 10.02.2021.

Rok za dostavu prijava 16.03.2021. do 12,00 sati

## I. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Na postupak Javnog poziva za sufinanciranje projekata udruga Grada Pakraca za 2021. godinu iz sredstava proračuna Grada Pakraca primjenjuju se odgovarajuće odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14), Odluke o uvjetima i postupku za dodjelu financijskih i nefinancijskih podrški udrugama Grada Pakraca i

Pravilnika o sufinanciranju udruga Grada Pakrac, a sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15). Administrativne, organizacijske i druge poslove i aktivnosti u provedbi ovog javnog poziva obavlja Jedinostveni upravni odjel, Odsjek za opće poslove i društvene djelatnosti.

## II. UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Ukupna vrijednost ovog Javnog poziva iznosi 90.000,00 kuna.

Raspon sredstava namijenjen financiranju pojedinog projekta je od 500,00 kuna do najviše 10.000,00 kuna.

Okvirni broj ugovora je do 20 ugovora.

## III. TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Sredstva za financiranje projekata dodijeljivat će se neprofitnim organizacijama, udrugama (dalje u tekstu: Korisnik) uz uvjet:

- da su upisani u Registar udruga,
- da su se svojim statutom opredjelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- da su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz Proračuna Grada Pakraca, osobito uvjet pravovremene predaje opisnog i financijskog izvješća za 2020. godinu,
- da imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te naplatu članarine više od 60% godišnje,
- da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta.
- aktivno djeluje dulje od jedne godine,
- ima prijavljeno sjedište na području Grada Pakraca izuzev:
  - udruge proistekle iz Domovinskog rata koje imaju sjedište u Lipiku i okupljaju članstvo s područja oba grada,
  - udruge proistekle iz Domovinskog rata i udruge osoba s invaliditetom koje djeluju kao županijske udruge te okupljaju članstvo na području Požeško – slavonske županije.

Pravo prijave na Poziv nemaju:

- udruge/ustanove/umjetnici kojima su već odobrena sredstva za isti projekt iz drugih izvora,
- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga oji nisu registrirani sukladno zakonima kao pravne osobe,
- pravne i fizičke osobe koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),

- udruge koje su u stečaju,
- udruge koje ne naplaćuju članarinu.

Prijavitelj može prijaviti i ugovoriti **najviše jedan** projekt u okviru ovog Poziva. Ista udruga može biti partner u projektima drugih udruga. Udruga koja je sudjelovala u drugim javnim pozivima Grada Pakraca te ostvarila pravo na sufinanciranje svojih aktivnosti ne može po ovom natječaju ostvariti pravo sufinanciranja.

#### **IV. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA**

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta provodi Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta koje provjerava:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja, osobito pravovremeno predana cjelovita opisna i financijska izvješća.

Korisnici čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva, o toj činjenici moraju biti obaviještene pisanim putem u roku od najviše osam radnih dana od dana donošenja odluke o upućivanju prijave na ocjenjivanje Povjerenstvu za ocjenjivanje nakon čega imaju pravo narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor čelniku nadležnog upravnog odjela koji će u roku od osam dana od primitka prigovora odlučiti o istome. U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru.

#### **V. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE**

Kriteriji za odabir odnosno dodjelu sredstava za programe i pojekte su slijedeći:

1. usmjerenost programa i projekta na neposrednu opću, društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi po unaprijed utvrđenim prioritetima,
2. jasno definiran i realno dostižan cilj programa i projekta,
3. jasno definirani korisnici programa i projekta,
4. jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa i projekta,
5. realan odnos troškova i planiranih aktivnosti programa i projekta,
6. kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu programa i projekta,
7. osigurano sufinanciranje programa i projekta iz drugih izvora, pri čemu se ocjenjuje i naplativost članarine (najmanje 60%),
8. stupanj suradnje i partnerstva s lokalnim vlastima i drugim tijelima i organizacijama civilnog društva tijekom provedbe programa/projekta,
9. kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja projekta s Gradom Pakracom.

#### **VI. UTVRĐENI PRIORITETI SUFINANCIRANJA PO PODRUČJIMA DJELATNOSTI:**

##### **Demokratska kultura i ljudska prava**

projekti pojedinačne vrijednosti od 500,00 do 2.500,00 kn

Ukupno do 5.000,00 kn

- 1) razvijanje građanske kompetencije mladih u demokratsko političkom društvu
- 2) promicanja vrijednosti nenasilja, društvene pravde, poštivanja ljudskih prava, tolerancije i prihvaćanja različitosti.

### **Duhovnost, humanitarno socijalna djelatnost**

projekti pojedinačne vrijednosti od 1.000,00 do 5.000,00 kn

Ukupno do 15.000,00 kn

- 1) radionice i redovne aktivnosti usmjerene ka djeci i osobama s posebnim potrebama,
- 2) stalne humanitarne aktivnosti (ne uključuje pojedinačne akcije),
- 3) duhovne aktivnosti usmjerene ka razvoju socijalnog mira i zaštite marginaliziranih skupina,
- 4) aktivnosti za osiguravanje minimalnih socijalnih prava i potreba građana.

### **Hobističke djelatnosti**

projekti pojedinačne vrijednosti od 1.000,00 do 3.000,00 kn

Ukupno do 7.000,00 kn

- 1) edukacija građana; radionice

### **Zaštita zdravlja i ljudskih života**

projekt vrijednosti od 1.000,00 do 3.000,00 kn

Ukupno 6.000,00 kn

- 1) zaštita zdravlja i dostojanstva života usmjereni ka rizičnim skupinama.

### **Obrazovanje**

projekti vrijednosti od 1.000,00 do 5.000,00 kn

Ukupno 20.000,00 kn

- 1) izvaninstitucionalno obrazovanje djece i mladih.

### **Ostale djelatnosti udruga**

projekti pojedinačne vrijednosti od 1.000,00 do 10.000,00 kn

Ukupno 37.000,00 kn

- 1) očuvanje i zaštita šume, šumske flore i faune,
- 2) djelatnosti promocije i održivosti gospodarskog razvoja,
- 3) djelatnosti udruga žena

## **VII. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA**

Ocjenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje projektnih prijedloga. Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete te dostaviti prijedlog za odobravanje sredstava gradonačelniku na odlučivanje.

Nakon donošenja odluke o projektima kojima su odobrena financijska sredstva, nadležni upravni odjel će na mrežnim stranicama javno objaviti rezultate javnog poziva s podacima o prijaviteljima i programima i projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Nadležni upravni odjel će, u roku od 8 radnih dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti Korisnike čije prijave nisu prihvaćene za financiranje o razlozima nefinanciranja uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja.

Prijavitelji kojima nisu odobrena financijska sredstva može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihove prijave uz pravo Grada da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale prijavu.

Prijaviteljima koji su nezadovoljni odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućit će se pravo na prigovor. Prigovor se podnosi nadležnom upravnom odjelu u pisanom obliku, u roku od 8 radnih dana od dana dostave pisane obavijesti. Prigovor se može odnositi isključivo na bodovanje kriterija. Prigovor mora biti obrazložen i ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje. Nadležni upravni odjel bez odgode dostavlja prigovor na odlučivanje posebnom tijelu imenovanom od strane gradonačelnika.

### **VIII. SKLAPANJE UGOVORA O (SU)FINANCIRANJU**

S prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad će potpisati ugovor o (su)financiranju u roku do 30 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju. Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve prijavitelje u okviru javnog poziva, i posebnog dijela.

### **IX. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA**

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje dijelova aktivnosti projekata koji se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

### **X. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA**

Sredstvima ovog Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene programa, ocjenjivati će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Prihvatljivim izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- organizacija obrazovnih aktivnosti,
- materijal za aktivnosti,
- grafičke usluge,
- usluge promidžbe, uz obvezu poštovanja uvjeta vidljivosti i navođenja Grada Pakraca kao pokrovitelja,
- troškovi reprezentacije vezani uz organizaciju programskih odnosno projektnih aktivnosti,
- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi projekta (ugovor o autorskom djelu i honorar, ugovor o djelu, ugovor o djelu redovitog studenta, ugovor o radu – konačan iznos koji davatelj financijskih sredstava treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj prihvatljivih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta) pri čemu treba navesti ime i prezime osobe koja će biti angažirana, njezine stručne kompetencije, broj mjeseci i mjesečni bruto iznos naknade,
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu projekta koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu,
- putni troškovi (u realnim iznosima stvarnog troška goriva i cestarina),
- troškovi režija u radnom prostoru provedbe projekta za vrijeme trajanja projekta,
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti projekta.

Osim izravnih, Korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao

što su: uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 20% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Grada pri čemu se ubrajaju i troškovi kupnje opreme, namještaja, i manjih adaptacijskih radova ako ne prelaze vrijednost od 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

Neprihvatljivim troškovima osobito se smatraju:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa/projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na Korisnika i/ili partnere najkasnije po završetku programa/projekta;
- gubici na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

#### **XI. PRIJAVA NA JAVNI POZIV**

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, jedan primjerak, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Grada Pakraca: [www.pakrac.hr](http://www.pakrac.hr).

Prijave se mogu dostaviti putem pošte u zatvorenoj omotnici s naznakom „**Ne otvarati – udruge**“ na adresu:

**GRAD PAKRAC**  
**Trg bana J. Jelačića 18**  
**34550 Pakrac**

Prijave koje nisu u cijelosti ispunjene, koje su nepravovremene ili ne sadrže sve zatražene priloge neće se razmatrati!

Javni poziv ostaje otvoren do 16. ožujka 2021. godine, 12:00 sati.

#### **XII. POPIS OBAVEZNIH OBRAZACA I PRILOGA ZA PRIJAVU**

1. Obrazac prijave projekta,
2. Obrazac proračuna projekta,
3. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (prilikom potpisivanja ugovora),
4. Obrazac izjave o partnerstvu – SVE s pečatom i potpisom osobe za zastupanje ukoliko prijavitelj ima partnere,
5. Preslika Statuta udruge – ukoliko lani udruga nije prijavljivala projekt, odnosno ukoliko su nastale izmjene i dopune Statuta
6. Dokaz o upisu u Registar udruga (Izvadak ili Rješenje, ukoliko je bila promjena koja do vremena predaje projekta nije bila evidentirana u susutavu), preslika

**Napomena:**

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: [marija.martinelli@pakrac.hr](mailto:marija.martinelli@pakrac.hr) i to najkasnije do 11.03.2020.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a odgovori na najčešće postavljena objavit će se na web stranici Grada Pakraca i to najkasnije dana prije isteka Poziva.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

## **2. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA**

Svi prijavitelji, čije su prijave ušle u postupak procjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava projektima u okviru Poziva putem nadležnog odjela. U slučaju da prijavitelj nije ostvario dovoljan broj bodova, obavijest će sadržavati razloge za dodjelu manje ocjene od strane Povjerenstva.

Prijavitelji koji su sudjelovali u prijavi mogu podnijeti pisani prigovor zbog povrede utvrđenog postupka odobravanja financijske potpore Gradonačelniku Grada Pakraca koji će odlučiti o istome.

Prigovor se može podnijeti u pisanom obliku u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o rezultatima prijave.

### **INDIKATIVNI KALENDAR POSTUPKA POZIVA**

<b>Faze postupka Poziva</b>	<b>Datum</b>
<b>Objava Poziva</b>	10. veljače 2021.
<b>Rok za slanje prijava</b>	16. ožujka 2021.
<b>Rok za slanje pitanja vezanih uz Poziv</b>	11. ožujka 2021.
<b>Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezana uz Poziv</b>	13. ožujka 2021.
<b>Rok za provjeru propisanih uvjeta Poziva</b>	25. ožujka 2021.
<b>Rok za slanje obavijesti o zadovoljavanju propisanih uvjeta Poziva</b>	29. ožujka 2021.
<b>Rok za procjenu prijava koje su zadovoljile propisane uvjete Poziva</b>	05. travnja 2021.
<b>Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima</b>	10. travnja 2021.
<b>Rok za ugovaranje</b>	19. travnja 2021.

Grad Pakrac ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Grada Pakraca [www.pakrac.hr](http://www.pakrac.hr)