GRAD PAKRAC
Javni poziv
za sufinanciranje projekata udruga branitelja i
stradalnika iz Domovinskog rata za 2022. godinu
Datum raspisivanja: 14.siječnja 2022
Rok za dostavu prijava: 23. veljače 2022

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

1.OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI OVIM JAVINIM POZIVOM

U svrhu očuvanja temeljnih vrijednosti Domovinskog rata, a osobito branitelja i stradalnika iz Domovinskog rata, potrebno je aktivno djelovanje tijela lokalne samouprave s ciljem zaštite časti, ugleda i dostojanstva hrvatskih branitelja. Udruge branitelja osnovane su s ciljem zaštite prava i interesa svojih članova i njihovih obitelji. Većina njih bila je prvotno podružnica ili ogranak, a potom kao lokalne udruge s pravnom osobnošću ali i članstvom u svojim matičnim udrugama na razini županije, odnosno države. Dio udruga, pri čemu tumačimo izraz „proistekle iz Domovinskog rata“ osnovane su s pravnom osobnošću isključivo lokalnog značenja s aktivnostima usmjerenim ka članstvu i lokalnoj zajednici, a s istim ciljevima. Trajni učinak skrbi o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata, članovima obitelji smrtno stradalih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja i civilnih stradalnika iz Domovinskog rata postiže se, osim zakonom definiranim pravima i mogućnostima, učinkovitim partnerstvom institucija i lokalnih sredina (pojedinaca, udruga) koje su najbolji poznavatelji prilika i problema članstva.
Inicijativom Grada Pakraca, kojoj se pridružio i Grad Lipik te udruge branitelja od 2000. godine djeluje neformalno tijelo; koordinacija udruga iz Domovinskog rata, u čijemu radu sudjeluju sve udruge dogovarajući zajedničke aktivnosti, osobito komemoracije i obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata. Udruge branitelja nemaju osobiti kapacitet u smislu stručnih poslova i rada te su skromnoga iskustva u pripremama i provedbama projekata namijenjenih zajednici. S druge strane uživaju stručnu pomoć svojih matičnih udruga i saveza, razumijevanje naše lokalne samouprave i gradskih stručnih službi.
Predmet ovoga javnog poziva je prikupljanje pisanih prijedloga projekata braniteljskih i stradalničkih udruga iz Domovinskog rata za dodjelu bespovratnih sredstava za 2021. godinu.

1.1 Ciljevi i prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava

Opći cilj ovog javnog poziva jest doprinijeti očuvanju vrijednosti i pozitivnoj percepciji javnosti oDomovinskom ratu.
Specifični ciljevi ovog javnog poziva su:
a) promicati vrijednosti Domovinskog rata kroz aktivnosti udruga iz Domovinskog rata,
b) koordinirano djelovanje udruga, u partnerstvu prema utvrđenom kalendaru, tijekom kalendarske godine za obilježavanja obljetnica i datuma važnih za samostalnost i suverenitet Republike Hrvatske te komemoracijske aktivnosti,
c) podrška udrugama u partnerstvu za obavljanje administrativnih, tajničkih, koordinacijskih poslova koji obuhvaćaju najmanje pet udruga radi podizanja razine kvalitete djelovanja

udruga, organizacijskog razvoja i stabilizacije funkcioniranja.
Prioriteti ovog javnog poziva su:

- povećati razinu osviještenosti šire javnosti o Domovinskom ratu,
- pozitivno utjecati na percepciju članova udruga iz Domovinskog rata o zaštiti dostojanstva

i vrednovanju njihovog doprinosa u obrani suvereniteta RH od strane zajednice.

1.2. Planirani iznosi i ukupna vrijednost

Visina bespovratnih sredstava koja se dodjeljuju prema ovom Javnom pozivu iznosi 160.000,00 kuna. Sva bespovratna sredstva prema ovom javnom pozivu moraju biti između sljedećeg najnižeg i najvišeg iznosa:

- najmanji iznos koji se može tražiti: 2.000,00 kuna
- najveći iznos koji se može tražiti: 60.000,00 kuna.

1.3. Bespovratna sredstva koja se traže prema ovom Javnom pozivu mogu biti financirana do 100%iznosa.

Osim toga, prijavitelj može iznimno prijaviti projekt koji je sufinanciran iz drugog izvora u određenom postotku ukupnog iznosa projekta ali ne za iste aktivnosti. U navedenom slučaju prijavitelj je dužan izvor i iznos sufinanciranja prikazati u Opisnom obrascu.

2. FORMALNI UVJETI

2.1 Kriteriji prihvatljivosti

Tri su kriterija prihvatljivosti a odnose se na:

- prijavitelja koji može tražiti bespovratna sredstva i njegove partnere,
- projekte za koje se bespovratna sredstva mogu dodijeliti,
- vrste troškova koji se mogu uzeti u obzir kod određivanja iznosa bespovratnih sredstava.

2.1.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Kako bi bili prihvatljivi za bespovratna sredstva, prijavitelji moraju biti pravne osobe, nevladine i neprofitne udruge/organizacije civilnog registrirane prema Zakonu o udrugama čije je primarno djelovanje usmjereno na područje zaštite interesa i skrbi o hrvatskim braniteljima i stradalnicima Domovinskog rata koje aktivno djeluju dulje od jedne godine imaju prijavljeno sjedište na području Grada Pakraca izuzev udruga proisteklih iz Domovinskog rata koje imaju sjedište u Lipiku a okupljaju članstvo s područja oba grada te udruga proisteklih iz Domovinskog rata koje djeluju samo kao županijske udruge te okupljaju članstvo na području Požeško – slavonske županije.
Prijava udruge na ovaj Javni poziv razmatrat će se isključivo ako udruga udovoljava sljedećim uvjetima:

- upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske i Registar neprofitnih organizacija Republike Hrvatske,
- svojim projektima, kao i svojom sveukupnom djelatnošću, promiče ostvarivanje najviših vrednota ustavnog poretka: slobodu, jednakost, nacionalnu ravnopravnost, mirotvorstvo, socijalnu pravdu, poštivanje prava čovjeka, nepovredivost vlasništva, očuvanje prirode i čovjekova okoliša, vladavinu prava i demokratski višestranački sustav, čuva moralni dignitet hrvatskog naroda i svih građana Republike Hrvatske koji su sudjelovali u obrani

Domovine,

- provodi projekte od osobitog interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj i projekte od lokalnog interesa za građane Grada Pakraca,
- projekti koje prijavljuje na ovaj natječaj sukladni su ciljevima i zadaćama koje je udruga utvrdila u Statutu udruge,
- ima materijalne i ljudske resurse za provedbu prijavljenog projekta,
- vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje,
- nema dospjela nepodmirena javna dugovanja,
- udruga je pravodobno i u cijelosti ispunila preuzete obveze na temelju prijašnjih dodjela financijskih potpora ili sufinanciranja projekata iz proračuna Grada Pakraca te do zatvaranja ovog natječaja izvijestila o utrošenim sredstvima za provedbu projekata prethodne godine,
- ima aktivno tijelo upravljanja koje vodi učinkovitu razvojnu politiku i administrativnu kontrolu.

2.2. Na ovaj Javni poziv ne mogu se prijaviti:

- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija i Registar udruga Republike Hrvatske,
- udruge čije primarno djelovanje nije usmjereno na područje zaštite interesa i skrbi o hrvatskim braniteljima i stradalnicima Domovinskog rata,
- udruge koje prijavljuju aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje u skladu s Uputama za prijavitelje.

2.3. Prihvatljivi partneri na projektu/programu

Udruge prijavitelji mogu djelovati zasebno ili s partnerskim udrugama. Partnerstvo na projektu nije obvezno prema ovom Natječaju, već je poželjno pri pripremi i provedbi prijavljenog projekta.
Napomena: prijedlozi u partnerstvu bit će vrednovani s više bodova!
Partneri moraju biti pravne osobe registrirane kao nevladine, neprofitne organizacije, institucije i ustanove s jasnim zadaćama i obvezama unutar projekta. Partnerstvo u projektu dokazuje se Izjavom o partnerstvu, potpisanom i ovjerenom od strane nositelja projekta te svih partnera na projektu.
Ugovor o financijskoj potpori zaključiti će se s nositeljem projekta koji je ujedno odgovoran i za kvalitetnu provedbu projekta, namjensko trošenje odobrenih sredstava i redovito izvještavanje.

2.4. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati

Projekt se sastoji se od niza aktivnosti.
Rok za provedbu projekta je 2022. godina te siječanj 2023. godine kada to podrazumijeva kalendar aktivnosti (komemoracije, obilježavanja),
Lokacija - projekti se mogu provoditi u:
a) Gradu Pakracu,
b) Području Požeško – slavonske županije (ako je partnerski projekt),
c) Republici Hrvatskoj i inozemstvu (samo ako se radi o projektu međunarodne aktivnosti i suradnje s drugim dionicima).

3. VRSTE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti u okviru ovog Javnog poziva su:

a) Promicanje vrijednosti Domovinskog rata;

- izdavačka djelatnost na tematiku Domovinskog rata, izložbe na tematiku Domovinskog rata, edukativni izleti za djecu i mlade na tematiku Domovinskog rata, organiziranje edukativnih programa o Domovinskom ratu u osnovnim i srednjima školama i sl.,
- organiziranje i održavanje lokalnih/nacionalnih/međunarodnih konferencija, tribina, simpozija, susreta i druženja branitelja i članova njihovih obitelji te aktivno sudjelovanje udruga u radu međunarodnih veteranskih i drugih asocijacija,
- i druge prihvatljive aktivnosti promicanja vrijednosti Domovinskog rata.

b) Koordinirano djelovanje udruga, u partnerstvu prema unaprijed utvrđenom kalendaru, tijekom kalendarske godine za obilježavanja obljetnica i datuma važnih za samostalnost i suverenitet Republike Hrvatske te komemoracijske aktivnosti lokalnog značaja i sjećanja na žrtve iz Domovinskog rata: - aktivnosti obilježavanja obljetnica i datuma za samostalnost i suverenitet Republike Hrvatske i komemoracijske aktivnosti;

- suradnja s drugim srodnim udrugama s drugih područja Republike Hrvatske pogođenih ratom i provođenje aktivnosti na njihovom području.

c) Podrška udrugama u partnerstvu za podmirenje troškova za obavljanje tajničkih, odnosno administrativnih i koordinacijskih poslova koji obuhvaćaju najmanje pet udruga radi podizanja razine kvalitete djelovanja udruga, njihova organizacijskog razvoja i stabilizacije Jedan prijavitelj na Javni poziv može prijaviti najviše 2 projekta.

d) Funkcionalna - jačanje kapaciteta udruga branitelja i stradalnika iz Domovinskog rata te institucionalna podrška udrugama.

Popis vrsta aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje nisu spomenute uzeti u obzir za financiranje.

4. PROJEKTTI I AKTIVNOSTI KOJI NISU PRIHVATLJIVI ZA FINANCIRANJE:

- projekti koji se sastoje isključivo od kapitalnih ulaganja, kao što su zemljišta, zgrade, vozila i kupnje opreme,
- projekti koji se u potpunosti ili uglavnom bave samo individualnim sponzorstvom za bilo koje aktivnosti a osobito za sudjelovanje u radionicama, seminarima, konferencijama, kongresima, školarinama za studij ili tečajeve i sl,
- projekti koji su povezani s političkim aktivnostima ili aktivnostima političkih stranaka,
- projekti čija je jedina svrha korist isključivo članova udruge; npr. izleti,
- aktivnosti usmjerene isključivo za zadovoljavanje temeljnih potreba poslovanja udruge (kupnja opreme, pokrivanje troškova redovnog poslovanja),
- aktivnosti za koje se općenito smatra da su odgovornost državnih institucija (formalno obrazovanje, osnovna zdravstvena skrb, socijalna skrb i sl.),
- aktivnosti koje stvaraju dobit,
- donacije u dobrotvorne svrhe i slično.

4.1. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati

Sredstvima ovog Javnog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene

projekta/programa, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.
Napomena: rashodom za putne troškove smatra se stvarni trošak goriva i cestarina, što ne podrazumijeva određenu cijenu po prijeđenom kilometru niti isplatu dnevnica.

Prihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi mogu biti izravni i neizravni.

4.1.1. Izravni prihvatljivi troškovi su neophodni, jedinstveni i stvarni izdaci koje su napravili prijavitelj i/ili partner tijekom provedbe projektnih aktivnosti u svrhu ostvarenja projektnih rezultata i ciljeva.

4.1.2. Neizravni prihvatljivi troškovi odnose se na poslovne izdatke prijavitelja, odnosno administrativne troškove prijavitelja nastale na provedbi projekta, a Ugovaratelj može priznati iznos do 25% takvih troškova od ukupnog iznosa projekta. Ovi troškovi moraju se posebno specificirati u proračunu projekta i pravdati prema specifikaciji iz proračuna projekta. Ukoliko je osoba stalno zaposlena u nekoj udruzi ili u partnerskoj organizaciji, ne može ostvarivati dodatna novčana primanja iz projekta, već samo plaću, jer je u suprotnom riječ o dvostrukom financiranju.
Samo se prihvatljivi troškovi uzimaju u obzir za dodjelu bespovratnih sredstava, a samo one aktivnosti koje su nužne za provedbu projekta, mogu stvarati prihvatljive troškove. Nužno je voditi računa da se prihvatljivi troškovi moraju temeljiti na stvarnim troškovima.
Provjere prihvatljivosti mogu dovesti do traženja pojašnjenja i mogu navesti Ugovaratelja da nametne izmjene ili smanjenja iznosa kako bi se riješile takve pogreške ili netočnosti. Iznos odobrenih sredstava se uslijed tih ispravaka ne može povećati.
Obveza je i neposredan interes udruge prijavitelja projekta pružiti realan i ekonomičan proračun projekta.

5. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova te dospjele kamate uključujući novčane kazne, financijske kazne i parnične troškove)
- stavke, aktivnosti koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim tijelom Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim tijelom Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak)

Neprihvatljivim će se smatrati i svi drugi navedeni troškovi čije je financiranje u potpunosti već osigurano iz drugih izvora.

6. KAKO SE PRIJAVITI?

Ovdje donosimo informacije o sadržaju obveznih obrazaca, o tome gdje i na koji način poslati prijavu, kao i informacije o rokovima za prijavu te kontaktima za upite u slučaju da

imate dodatna pitanja.

Sve zainteresirane udruge svoje projekte prijavljuju na propisanim obrascima, koji se mogu preuzeti na mrežnoj stranici Grada Pakraca www.pakrac.hr, informacije za udruge.
Obvezna dokumentacija za prijavu projekata koju je potrebno dostaviti,

Za Prijavitelja:

1. Obrazac 1. podatci o udruzi/prijavitelju (potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen),
2. Obrazac 2. podatci o projektu (potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen),
3. Obrazac 3. proračun projekta
4. Obrazac 4. izjava o partnerstvu (potpisan i ovjeren od strane nositelja projekte te svih partnera na projektu (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu).Za Partnera/e (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu):dokaz o pravnoj osobnosti partnera (Izvadak iz Registra udruga RH ili Izvadak – preslika)
    a. Dokaz nije potreban kada su partneri institucije, ustanove, županije, gradovi, općine ili
    b. ministarstva.
5. Obrazac 5. izjava o financiranju
6. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. izvadak iz Registra udruga RH ili Rješenja o upisu u Registar udruga RH (preslika) ne stariji od tri mjeseca u trenutku prijave,
8. preslika Statuta udruge ukoliko je došlo do promjene u 2021. godini, a isti nije vidljiv u Registru udruga

Udruga u obrascima prijave projekta mora odgovoriti na sva pitanja i obvezno navesti RNO broj iz Registra neprofitnih organizacija. Iznimno, prijavitelj ne mora odgovoriti na pitanja vezana uz vlastite i/ili partnerove kontakt podatke ukoliko ih ne posjeduje (telefaks, Facebook korisničko ime, Twitter korisničko ime, Internetska/mrežna stranica, adresa e-pošte, Skype korisničko ime itd.).

6.1. Sadržaj Opisnog obrasca 1 i 2

Obrazac 1 sadrži podatke o prijavitelju,(podružnicama /ograncima…).

Obrazac 2 je opis sadržaja projekta koji se predlaže za financiranje i dio je obvezne dokumentacije. Obrazac je potrebno ispuniti na računalu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Obrasci ukojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti uzeti u razmatranje.
Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

6.2. Sadržaj Obrasca proračuna

Obrazac proračuna dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta/programa, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od Grada Pakraca. Prijava u kojima nedostaje Obrazac proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac proračuna nije u cijelosti ispunjen.
Obrazac je potrebno ispuniti na računalu.
Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

6.3. Gdje poslati prijavu?

Prijave se mogu dostaviti poštom, osobno predajom u Pisarnici ili putem elektroničke pošte.

Poštom se prijave dostavljaju na adresu:

GRAD PAKRAC

Trg bana J. Jelačić 18

Pakrac

Prijavu je potrebno poslati ili dostaviti u zatvorenoj omotnici u jednom primjerku ili poslati skeniranu i potpisanu dokumentaciju putem elektroničke pošte: pisarnica@pakrac.hr.

Ukoliko se prijava dostavlja putem pošte ili osobno, na vanjskoj strani omotnice obvezno treba navesti:

"Prijava na Javni poziv-branitelji i stradalnici iz Domovinskog rata 2022.

Osobno se prijave dostavljaju u pisarnicu Grada Pakraca, Trg bana J.Jelačića 18,

Elektroničkom poštom dostavljaju se na adresu: pisarnica@pakrac.hr

Projektni prijedlozi mogu biti dostavljeni na neki drugi način (e-mailom), uz obavezno potpisane i ovjerene propisane Obrasce, a na zahtjev moraju se dostaviti u izvornom obliku.

U slučajevima kada prijavitelj projektnog prijedloga pošalje dva različita projektna prijedloga, svaki treba sadržavati opisni obrazac projekta i obrazac proračuna te izjavu o partnerstvu (ukoliko ono postoji) u zasebnoj omotnici, dok će se dokazi o registraciji i statut podrazumijevati po naslovu udruge za obadva prijedloga.

6.4. Rok za slanje prijave

Prijave na ovaj natječaj podnose se do zaključno s 23. veljače 2022. godine. Smatrat će se da jeprijava zaprimljena u roku, ako je na poštanskom žigu na prijavi naznačen najkasnije 23. veljače 2022.godine ili ako je prijava dostavljena e-mailom, dostavom ili osobno najkasnije 23. veljače 2022. godine do 14:00 sati.

Obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Pakraca www.pakrac.hr

NEPRAVOVREMENE I NEPOTPUNE PRIJAVE TE PRIJAVE KOJE NISU U SKLADU S OVIM UPUTAMA, NEĆE SE UZIMATI NA RAZMATRANJE.

7. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA?

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: marija.martinelli@pakrac.hr i to najkasnije do 15.02.2022. – 14:00 sati.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a odgovori na najčešće postavljena pitanja objavit će se na gradskoj mrežnoj stranici www.pakrac.hr

Ugovaratelj nije obvezan davati daljnje informacije o postupku nakon navedenog datuma.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, Ugovorno tijelo ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u

prijavi.

7.1. Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz niže navedenu proceduru.

7.1.1. Pregled prijava u odnosu na propisane formalne uvjete

Ugovorno tijelo je ustrojilo posebno Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta natječaja.

1. Korak: otvaranje i administrativna provjera

Prijavljeni projekt mora zadovoljavati formalne propisane uvjete:

- prijava je poslana u propisanom roku,
- upis prijavitelja u odgovarajući matični registar,
- upis prijavitelja u Registar neprofitnih organizacija,
- dostavljen je dokaz o pravnoj osobnosti partnera,
- prijava je poslana na svim propisanim obrascima,
- dostavljena je preslika Statuta udruge,
- prijava je ispunjena putem računala te su svi obrasci potpisani i ovjereni pečatom, sve sukladno ovim Uputama.

2. Korak: Izrada popisa udruga koje su zadovoljile formalne uvjete

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete, Povjerenstvo
izrađuje popis svih udruga koje su zadovoljile propisane uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih udruga koje nisu zadovoljile propisane uvjete. Pisanim putem će se obavijestiti sve udruge koje nisu zadovoljile propisane formalne uvjete, o razlozima odbijanja njihove prijave.

7.1.2. Procjena prijava koje su zadovoljile ostale propisane uvjete natječaja

Grad Pakrac ustrojio je Povjerenstvo za ocjenjivanje prijedloga projekata udruga (nastavno: Povjerenstvo).

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem obrasca za procjenu koji se nalazi u nastavku.

Projektne prijedloge ispituje i ocjenjuje Povjerenstvo na način da svaki član Povjerenstva samostalno ocjenjuje pojedine prijave udruga, upisujući svoja mišljenja o vrijednosti prijavljenih projekata ocjenom od 1 do 5 za svako postavljeno pitanje u obrascu za procjenu i to za svaki pojedinačni projekt. Povjerenstvo donosi bodovnu listu zbrajanjem pojedinačnih bodova svih članica/članova te izračunom aritmetičke sredine tih bodova koja se upisuje u skupni obrazac pojedine prijave i predstavlja ukupni broj bodova koji je projekt ostvario. Bodovna lista sastoji se od prijava raspoređenih prema broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim, a financiranje će ostvariti samo onoliki broj najbolje ocijenjenih prijava čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos natječaja. Projekti koji prilikom postupka procjenjivanja ne ostvare dovoljan broj bodova neće moći biti financirani.

7.1.3. Dostava dodatne dokumentacije i ugovaranje

Kako bi se izbjegli dodatni nepotrebni troškovi prilikom prijave na Javni poziv, Grad Pakrac će tražiti dodatnu dokumentaciju isključivo od onih prijavitelja koji su, temeljem postupka procjene prijava, predloženi za financiranje s obzirom na broj ostvarenih bodova.
Prije sklapanja Ugovora s korisnikom sredstava, prijavitelj je dužan potpisati Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja te dostaviti dodatnu dokumentaciju.
Dokumenti i potvrde koje se predaju prije potpisivanja ugovora:

- Uvjerenje o nekažnjavanju (dokument kojim se potvrđuje da osoba ovlaštena za zastupanje udruge i voditelji projekta podnositelja i partnera nisu kažnjavani) ne starije od 6 mjeseci,
- potvrda Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere (dug ne smije postojati javno dugovanje) ne starija od 30 dana.

Ukoliko se provjerom dodatne dokumentacije ustanovi da neki od prijavitelja ne ispunjava tražene uvjete, njegova prijava neće se uvažiti u postupku ugovaranja. U tim slučajevima ugovorno tijelo zatražit će dostavljanje propisane dodatne dokumentacije od slijedeće rangirane prijave s bodovne liste, a za onoliki broj prijava za koje je provjerom dodatne dokumentacije utvrđeno da ne ispunjavaju tražene uvjete dodatne dokumentacije.
Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, Ugovorno tijelo-Grad Pakrac može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.
Prijavitelji čiji projekti/programi nisu uvršteni na listu odabranih projekata/programa, bit će obaviješteni o razlozima odbijanja.
Za svaki odobreni projekt Grad Pakrac će s nositeljem projekta sklopiti Ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze udruge i Grada Pakraca (dinamika, visina, rok i način isplate potpore, rok
izvršenja projekta, način i dinamika izvješćivanja o provođenju programa ili projekta i utrošku sredstva, obveze udruge u slučaju nenamjenskog trošenja potpore, obveza vraćanja neutrošenih sredstava i slično).
Ako ovlaštena osoba udruge ne pristupi potpisivanju Ugovora, a svoj nedolazak ne opravda u roku od najmanje dva dana prije potpisivanja, smatrat će se da je udruga odustala od ostvarivanja potpore.
Grad Pakrac će kontrolirati namjensko trošenje odobrenih sredstava, na temelju obveznog opisnog i financijskog izvješća koji su udruge dužne dostavljati Gradu, sukladno odredbama Ugovora.
Udruga s kojom Grad Pakrac sklopi Ugovor se obvezuje da neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja Ugovora. Grad će ukinuti daljnje financiranje te zatražiti povrat uplaćenih sredstava uz pripadajuću zakonsku kamatu u slučaju kada udruga nenamjenski utroši odobrena financijska sredstva ili na drugi način krši obveze proizašle iz Ugovora.
Udruga kojoj je utvrđeno neispunjavanje ugovornih obveza bit će evidentirana u zajedničkom informacijskom sustavu za praćenje dodjele financijskih sredstava organizacijama civilnog društva temeljem čega će joj se uskratit pravo na financijsku podršku na svim natječajima i javnim pozivima iz proračuna Grada Pakraca u sljedeće dvije godine, računajući od dana kada je udruzi upućena pisana obavijest o utvrđenom neispunjavanju ugovornih obveza.

8.OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI ZA DODEJLU BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Svi prijavitelji, čije su prijave ušle u postupak procjene, biti će obaviješteni o donesenoj Odluci

O dodjeli financijske potpore projektima udruga. U slučaju da prijavitelj nije ostvario dovoljan broj bodova, obavijest mora sadržavati razloge za dodjelu manje ocjene od strane Povjerenstva.
Rezultati Javnog poziva će biti objavljeni na mrežnoj stranici Grada Pakraca www.pakrac.hr
Prigovor na natječajnu proceduru udruge mogu izjaviti u roku od 8 dana od dana objave rezultata.

8.1. Indikativni kalendar postupka

Faze postupka Datum
Objava natječaja 14. siječnja 2022.
Rok za slanje prijava 23. veljače 2022.
Rok za slanje pitanja 15. veljače 2022.
Rok za objavljivanje odgovora na najčešća pitanja 16. veljače 2022.
Rok za provjeru propisanih formalnih uvjeta 26. veljače 2022.
Rok za procjenu prijava koje su zadovoljile propisane ostale uvjete 05. ožujka 2022.
Rok za objavu odluke o dodjeli bespovratnih sredstava 10. ožujka 2022.
Rok za ugovaranje 20. ožujka 2022.
Ugovorno tijelo, Grad Pakrac, ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara.

POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE
OBRASCI:

1. Obrazac 1. podatci o udruzi/prijavitelju (potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen),
2. Obrazac 2. podatci o projektu (potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen),
3. Obrazac 3. proračun projekta (potpisan, ovjeren i u cijelosti ispunjen)
4. Obrazac 4. izjava o partnerstvu (potpisan i ovjeren od strane nositelja projekte te svih partnera na projektu (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu). Za Partnera/e (ukoliko se projekt provodi u partnerstvu):dokaz o pravnoj osobnosti partnera (Izvadak iz Registra udruga RH ili Izvadak – preslika) Dokaz nije potreban kada su partneri institucije, ustanove, županije, gradovi, općine ili ministarstva.
5. Obrazac 5. izjava o financiranju (potpisan, ovjeren)
6. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (potpisan, ovjeren)

INDIKATIVNI KALENDAR NATJEČAJNOG POSTUPKA

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	14.01.2022
Rok za slanje prijava	23.02.2022
Rok za slanje pitanja vezanih uz natječaj	15.02.2022
Rok za upućivanje odgovora na pitanja vezana uz natječaj	16.02.2022
Rok za provjeru propisanih uvjeta natječaja	26.02.2022
Rok za slanje obavijesti o zadovoljavanju propisanih uvjeta natječaja	28.02.2022
Rok za procjenu prijava koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja	05.03.2022
Rok za upit za dostavom dodatne dokumentacije	05.03.2022
Rok za dostavu tražene dokumentacije	09.03.2022
Rok za objavu odluke o dodjeli financijskih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima	10.03.2022
Rok za ugovaranje	20.03.2022

Davatelj financijskih sredstava ima mogućnost ažurirati ovaj indikativni kalendar. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na sljedećoj web stranici: wwwpakrac.hr