



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PAKRAC

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22, 48/26) i članka 34. Statuta Grada Pakraca ("Službeni glasnik Grada Pakraca" br. 7/23), Gradsko vijeće Grada Pakraca, na svojoj 8. sjednici održanoj 20. kolovoza 2026., donijelo je

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave robe, usluga i radova koje provodi Grad Pakrac kao javni naručitelj (dalje u tekstu: **Naručitelj**).

(2) Jednostavna nabava je nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura bez PDV-a te nabava radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura bez PDV-a.

II. NAČELA JAVNE NABAVE I SUKOB INTERESA

Članak 2.

(1) U provedbi postupaka jednostavne nabave **Naručitelj** je obvezan poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

(2) **Naručitelj** je obvezan poduzimati odgovarajuće mjere radi sprječavanja, prepoznavanja i uklanjanja sukoba interesa sukladno odredbama članka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi.

(3) Osobe koje sudjeluju u pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave dužne su prijaviti postojanje ili mogući nastanak sukoba interesa te se izuzeti iz daljnjeg sudjelovanja u postupku.

III. PLAN NABAVE I REGISTAR UGOVORA

Članak 3.

(1) U Plan nabave i Registar ugovora unose se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5000,00 eura bez PDV-a.

(2) Plan nabave i Registar ugovora objavljuju se i ažuriraju u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) te na mrežnoj stranici Naručiitelja, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

IV. NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI MANJE OD 15.000,00 EURA BEZ PDV-a

Članak 4.

(1) Za nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura bez PDV-a prikuplja se najmanje jedna ponuda.

(2) Komunikacija s gospodarskim subjektima i dostava ponuda u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura bez PDV-a provodi se elektroničkim sredstvima komunikacije.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, komunikacija se može provoditi i u drugom pisanom obliku ako to zahtijeva priroda predmeta nabave ili opravdani razlozi žurnosti postupka.

(4) Nabava se realizira izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora.

V. NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE OD 15.000,00 EURA BEZ PDV-a

Članak 5.

(1) Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a manja ili jednaka 25.000,00 eura bez PDV-a, te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura, a manja ili jednaka 45.000,00 eura bez PDV-a, postupak jednostavne nabave provodi se putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

(2) Poziv na dostavu ponuda upućuje se najmanje trima gospodarskim subjektima po izboru Naručiitelja.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, poziv na dostavu ponuda može se uputiti manjem broju gospodarskih subjekata ako na tržištu ne postoji dovoljan broj gospodarskih subjekata koji mogu izvršiti predmet nabave ili ako postoje drugi objektivno opravdani razlozi.

(4) Razlozi iz stavka 3. ovoga članka obrazlažu se u pozivu na dostavu ponuda.

VI. JAVNA OBJAVA

Članak 6.

(1) Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura bez PDV-a te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura bez PDV-a, postupak

jednostavne nabave provodi se javnom objavom poziva na dostavu ponuda u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, javna objava ne provodi se:

- a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni,
- b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt i to:
 - ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe,
 - ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt,
 - ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva,
- c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

(3) U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka postupak se provodi putem modula jednostavne nabave EOJN RH bez obveze javne objave poziva na dostavu ponuda.

(4) Razlozi za primjenu iznimke navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

VII. POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Članak 7.

(1) Poziv na dostavu ponuda, neovisno o tome upućuje li se odabranim gospodarskim subjektima ili se javno objavljuje, sadrži najmanje:

- a) naziv i podatke Naručitelja,
- b) opis predmeta nabave,
- c) procijenjenu vrijednost nabave,
- d) tehničke specifikacije,
- e) kriterij za odabir ponude,
- f) rok za dostavu ponuda,
- g) rok izvršenja ugovora,
- h) ostale podatke potrebne za izradu ponude.

(2) Naručitelj može odrediti i druge uvjete i zahtjeve, ovisno o predmetu nabave.

(3) Rok za dostavu ponuda ne može biti kraći od pet (5) dana od dana upućivanja odnosno objave poziva na dostavu ponuda.

(4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, u opravdanim slučajevima žurnosti rok za dostavu ponuda može biti kraći.

VIII. POVJERENSTVO ZA PROVEDBU POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 8.

(1) Za provedbu postupaka jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura bez PDV-a gradonačelnik imenuje Povjerenstvo za provedbu postupaka jednostavne nabave.

(2) Povjerenstvo priprema i provodi postupak jednostavne nabave, pregledava i ocjenjuje ponude te sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom odluke o odabiru ili poništenju postupka.

IX. PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 9.

(1) Pri pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

(2) Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda ili najniža cijena.

(3) Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda koja, uz cijenu, može uključivati kriterije kvalitete, tehničkih prednosti, estetskih i funkcionalnih obilježja, pristupačnosti, organizacije, kvalifikacija i iskustva osoblja angažiranog na izvršenju ugovora, roka izvršenja, jamstvenog roka, troškova uporabe, servisiranja i održavanja te druge kriterije povezane s predmetom nabave.

(4) O pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

(5) Zapisnik iz stavka 4. ovoga članka sadrži najmanje podatke o predmetu nabave, gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude, pregledu i ocjeni ponuda, razlozima za odbijanje ponude ako postoje te prijedlog za odabir ili poništenje postupka.

X. ODLUKA O ODABIRU I PONIŠTENJU

Članak 10.

(1) Na temelju zapisnika iz članka 9. ovoga Pravilnika gradonačelnik donosi odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka.

(2) U postupcima koji se provode putem EOJN RH odluka o odabiru ili odluka o poništenju objavljuje se u EOJN RH.

(3) Danom objave odluke u EOJN RH smatra se da je odluka dostavljena svim gospodarskim subjektima.

(4) Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku do donošenja odluke o odabiru.

(5) Razlozi poništenja navode se u odluci o poništenju.

XI. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 11.

(1) U postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura bez PDV-a gospodarski subjekt može podnijeti prigovor gradonačelniku na odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka.

(2) Prigovor se podnosi u roku od pet (5) dana od dana objave odluke u EOJN RH.

(3) O prigovoru odlučuje gradonačelnik u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja prigovora.

(4) Odluka gradonačelnika o prigovoru je konačna.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u Službenom glasniku Grada Pakraca, na mrežnim stranicama Grada Pakraca te se čini dostupnim na EOJN RH.

Članak 13.

Postupci jednostavne nabave započeti prije početka primjene ovoga Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika za provedbu postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 9/23).

Članak 14.

Danom početka primjene ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik za provedbu postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 9/23).

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Pakraca, a primjenjuje se od 1. rujna 2026.

Predsjednik:

Miroslav Ivančić

KLASA: 406-04/26-01/11

URBROJ: 2177-9-20-1/01-26-1

U Pakracu, 20. kolovoza 2026.g.