

Naručitelj: Grad Pakrac
Trg bana J. Jelačića 18, 34 550 Pakrac
OIB: 79689915301

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA PROVEDBU
POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE USLUGA**

**Izrada Urbanističkog plana uređenja
građevinskog područja - zone športsko-rekreacijske namjene „Pakrac“**

(Evidencijski broj nabave – JN 72/23)



KLASA: 406-01/23-01/17
UR.BROJ:2177-9-40-1/01-23-02
Pakrac, 25. rujan 2023. g.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj: Grad Pakrac, Trg bana J. Jelačića 18, 43 550 Pakrac, temeljem Pravilnika za provedbu postupka jednostavne nabave, poziva gospodarske subjekte na dostavu ponuda sukladno uvjetima i zahtjevima iz ovoga Poziva na nadmetanje:

1. Opći podaci o Naručitelju

GRAD Pakrac, Trg bana J. Jelačića 18, 34 550 Pakrac

OIB: 79689915301

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Marija Čar; tel. 034 313 191 ili e.mail. marija.car@pakrac.hr

3. Predmet nabave

Usluga izrade Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja - zone športsko-rekreacijske namjene „Pakrac“ (u daljnjem tekstu: UPU ZŠRN „Pakrac“)

4. Vrsta , kvaliteta i količina predmeta nabave

Izrada UPU ZŠRN „Pakrac“ sukladno s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 67/23) , Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04. i 9/11.) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja kao i posebnim propisima.

Detaljan opis predmeta usluge vidljiv je iz nacrtu Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja - zone športsko-rekreacijske namjene „Pakrac“ koja je prilog ovog Poziva (u daljem tekstu: Nacrt odluke).

Ponuditelji moraju ponuditi cjelokupni predmet nabave.

Nuđenje dijelova predmeta nabave nije dozvoljeno.

6. Rok isporuke robe / pružanje usluga / izvođenje radova :

Rokovi sukladno navedeno u članku 10. Nacrta odluke

7. Mjesto izvršenja

Grad Pakrac

8. Planirano trajanje ugovora:

Trajanje ugovora sukladno navedeno u članku 11. Nacrta odluke

9. Obavezni uvjeti koje ponuditelji moraju ispuniti

9.1. **Izjava o nekažnjavanju** (Prilog 3.)

9.2. **Izjava o nepostojanju poreznog duga** (Prilog 4.)

10. Uvjeti za dokazivanje sposobnosti ponuditelja:

10.1. **Dokaz** da je registriran za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (fotokopiju rješenja o upisu u sudski registar ili izvoda iz sudskog registra)

10.2. **Dokaze** da ima zaposlenog ovlaštenog arhitekta urbanista i to:

a) rješenje o upisu u imenik ovlaštenih arhitekata urbanista ovlaštenog arhitekta koji je zaposlen kod podnositelja zahtjeva (preslika)

b) **potvrda** o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana za ovlaštenog arhitekta koji je zaposlen kod podnositelja zahtjeva

10.3. **Izjava** da u izradi nacrtu prostornog plana može osigurati sudjelovanje najmanje 2 stručnjaka različitih struka iz članka 15. stavka 1. Zakona o poslovima i

djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („N.N.“, br. 78/15, 118/18, 110/19)

Ponuditelj je obavezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 9. i točke 10., a nedostatak ovih dokaza neotklonjiv je nedostatak.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može u tijeku cijelog postupka od bilo kojeg Ponuditelja ili od odabranog Ponuditelja neposredno prije potpisivanja Ugovora, zatražiti dostavu potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga i/ili izvadak iz odgovarajućeg registra za obavljanje registrirane djelatnosti.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

11. Sastavni dijelovi ponude

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- Troškovnik (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- Dokazi (traženi u Pozivu).

12. Cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima, te pisana brojkama. U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.

13. Jezik

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju. Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

14. Oblik, način izrade ponude

Troškovnik/ponuda se predaje u "izvorniku". Podaci u ponudi tamo gdje nije pisano strojnim pismom upisuju se neizbrisivom tintom. Eventualne ispravke kod upisa u ponudi, ponuditelji su dužni potpisati i ovjeriti pečatom.

15. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

16. Datum, mjesto i vrijeme dostave ponude

- **rok za dostavu ponude:** Ponudu je potrebno dostaviti do 12,00 sati dana **06.10.2023.g.**
- **način dostave ponude:** Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i naznakom "ne otvaraj"
- Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.
- Alternativne ponude nisu dopuštene
- **mjesto dostave ponude:**
Grad Pakrac, Trg bana Josipa Jelačića 18, 34 550 Pakrac.

17. Rok valjanosti ponude

30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

18. Rok, način i uvjeti plaćanja

Rok način i uvjeti plaćanja regulirati će se ugovorom između naručitelja i ponuditelja. Naručitelj će plaćanje vršiti na temelju ispostavljenoga računa/situacije koji mora sadržavati sve zakonom propisane elemente u roku od 30 dana od njegova primitka.

Predujam je isključen, kao i traženje instrumenta osiguranja plaćanja.

19. Kriterij za odabir ponude

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom sveukupnom cijenom.

Sukladno članku 20. Stavku 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine“, br. 10/15), najniža cijena je cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

20. Rok donošenja odluke naručitelja o odabiru ili poništenju

Naručitelj će odluku u predmetnom postupku nabave donijeti u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponude.

21. Žalba

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima nabave bagatelne vrijednosti.

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez obveze ili naknade bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Voditeljica Odsjeka

Marija Čar, ing.građ.

Privitak:

- Ponudbeni list (prilog 1)
- Troškovnik (prilog 2)
- Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)
- Izjava o nepostojanju poreznog duga (prilog 4)
- Izjava da u izradi nacrtu prostornog plana može osigurati sudjelovanje najmanje 2 stručnjaka različitih struka iz članka 15. stavka 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („N.N.“, 78/15, 118/18, 110/19) (prilog 5)
- Nacrt odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja - zone športsko-rekreacijske namjene „Pakrac“ (prilog 6)