

Obavijest vezana uz

## **JAVNI NATJEČAJ**

za prijem u službu u Jedinствeni upravni odjel i Vlastiti pogon Grada Pakraca, objavljen u „Narodnim novinama“ br. 41/2018 od 04. svibnja 2018. g.

### **JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

#### **- ODSJEK ZA GRADITELJSTVO I KOMUNALNE DJELATNOSTI -**

##### **1. viši stručni suradnik za imovinskopravne poslove - vježbenik**

- 1 izvršitelj, na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci

#### **OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI**

##### **Opis poslova:**

- prati propise, vodi postupak i donosi rješenja u upravnim postupcima iz svog djelokruga u granicama dobivenih ovlasti, sudjeluje u izradi akata iz područja prostornog uređenja i gradnje, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti te komunalnog gospodarstva, obavlja potrebne radnje radi rješavanja imovinskopравnih poslova s nekretninama, vodi evidenciju nekretnina po namjeni u vlasništvu Grada, priprema nacрте ugovora te prati i analizira provođenje odredaba zaključenih ugovora iz svog djelokruga, vodi brigu o osiguranju gradske imovine, izrađuje nacрте općih akata u svezi upravljanja nekretninama, priprema natječaje za prodaju, najam ili zakup nekretnina,
- provodi javnu nabavu, obavlja administrativne i stručne poslove iz javne nabave za potrebe Grada,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika JUO i voditelja Odsjeka.

##### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika utvrđeni su Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 2/18). Visina osnovice za izračun plaća službenika i namještenika utvrđena je Kolektivnim ugovorom za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 6/15, 1/16, 6/17).

#### **- ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI -**

##### **2. stručni suradnik za društvene djelatnosti - vježbenik**

- 1 izvršitelj, na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci

#### **OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI**

##### **Opis poslova:**

- prati propise i predlaže mjere za unapređenje potreba iz područja predškolskog odgoja, školstva i obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, sporta, zdravstva i tehničke kulture na području Grada, vodi

upravni postupak i rješava u upravnim stvarima za koje ima ovlasti na temelju opisa poslova radnog mjesta koje obavlja, vodi evidencije, sastavlja izvješća te prati realizaciju proračunom planiranih prihoda i rashoda iz svog djelokruga, sudjeluje u koordinaciji i usmjeravanju rada mjesnih odbora, organizacija civilnog društva, ustanova predškolskog odgoja, školstva i obrazovanja te ustanova u kulturi, vodi postupak vezan uz financiranje organizacija civilnog društva, sastavlja prijedlog javnih potreba, prati rad i realizaciju usvojenih programa udruga, obavlja poslove povezane s najmom stanova u vlasništvu Grada,

- sudjeluje u organiziranju i provedbi gradskih manifestacija,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika JUO i voditelja Odsjeka.

#### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika utvrđeni su Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 2/18). Visina osnovice za izračun plaća službenika i namještenika utvrđena je Kolektivnim ugovorom za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 6/15, 1/16, 6/17).

### **- ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN I FINACIJE -**

#### **- PODODSJEK ZA GOSPODARSTVO I MEĐUNARODNU SURADNJU -**

### **3. viši stručni suradnik za poljoprivredu**

- 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme

#### **OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI**

##### **Opis poslova:**

- izrađuje nacрте odluka i drugih općih akata iz područja poljoprivrede, obavlja poslove vezane za poticanje malog i srednjeg poduzetništva i poljoprivrede, surađuje sa poslovnim bankama, mjerodavnim ministarstvima, uredima državne uprave nadležnim za poslove gospodarstva, zadrugama i udruženjima gospodarstvenika i poljoprivrednika te im pruža potrebnu stručnu i savjetodavnu pomoć, podnosi redovita periodična i godišnja izvješća, vrši stručnu obradu pitanja iz svog djelokruga, prati provedbu državnih i gradskih poticajnih mjera u poljoprivredi i podnosi propisana izvješća, obavlja pripremne radnje za postupke zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta, obavlja radnje u upravnom postupku iz djelokruga poljoprivrede, izrađuje prijedloge raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, prati naplatu zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta i sastavlja opomene za plaćanje duga, predlaže mjere za prisilnu naplatu

- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika JUO, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.

#### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika utvrđeni su Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 2/18). Visina osnovice za izračun plaća službenika i namještenika utvrđena je Kolektivnim ugovorom za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 6/15, 1/16, 6/17).

#### **VLASTITI POGON GRADA PAKRACA**

#### **4. rukovatelj radnim strojem**

- 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme

#### **OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI**

##### **Opis poslova:**

- obavlja poslove utovara i istovara različitih materijala i tereta, iskopi, ravnanje tla, ostali srodni poslovi vezani uz uređenje nerazvrstanih cesta, poljskih puteva i zemljišta
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja Vlastitog pogona.

##### **Podaci o plaći:**

Plaću radnog mjesta namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika utvrđeni su Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 2/18). Visina osnovice za izračun plaća službenika i namještenika utvrđena je Kolektivnim ugovorom za zaposlene u upravnim tijelima Grada Pakraca („Službeni glasnik Grada Pakraca“ br. 6/15, 1/16, 6/17).

**PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI,**  
**PODRUČJA PROVJERE, PRAVNI IZVORI**

**TESTIRANJE KANDIDATA:**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata sastoji se od pisane provjere znanja, provjerom praktičnog rada na strojevima vezanim uz radno mjesto za koje je natječaj raspisan (samo za radno mjesto pod r. br. 4.), te intervjua.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju, a kojim će se utvrditi interesi, profesionalni ciljevi i motivacija kandidata za rad u lokalnoj samoupravi.

Testiranje kandidata održati će se u **ponedjeljak, 21. svibnja 2018. g. u Maloj vijećnici Gradske uprave Grada Pakraca** (Trg bana Josipa Jelačića 18, Pakrac, I. kat, soba 117) prema sljedećem rasporedu:

- u 08:00 sati za radno mjesto pod r. br. 1.,
- u 10:00 sati za radno mjesto pod r. br. 2.,
- u 12:00 sati za radno mjesto pod r. br. 3.,
- u 14:00 sati za radno mjesto pod r. br. 4.

✓ **Provjera znanja i područja provjere:**

a) za radna mjesta pod r. br. 1., 2., 3.:

- poznavanje osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske,
- provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

b) za radno mjesto pod r. br. 4.:

- pisani test iz općeg znanja,
- provjera praktičnog rada na strojevima vezanim uz radno mjesto

✓ **Pravni izvori za pripremu kandidata za radna mjesta pod r. br. 1., 2., 3.:**

***Poznavanje osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske***

Svi:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)

## **Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta**

### Svi:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ br. NN 86/08, 61/11, 04/18)

### Dodatno za radno mjesto pod r. br. 1.:

1. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14)
2. Zakon o zemljišnim knjigama („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 114/01, 100/04, 107/07, 152/08, 126/10, 55/13, 60/13, 108/17)
3. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15)
4. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16)

### Dodatno za radno mjesto pod r. br. 2.:

1. Zakon o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17)
2. Zakon o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
3. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13)
4. Zakon o najmu stanova („Narodne novine“ br. 91/96, 48/98, 66/98, 22/06)

### Dodatno za radno mjesto pod r. br. 3.:

1. Zakon o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18)
2. Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16)
3. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 49/07, 113/08, 43/09, 130/17)

### ✓ **Pravila testiranja**

1. Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta.
2. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: korištenje literature, bilješki, mobitela; napuštati prostoriju u kojoj se obavlja provjera; razgovarati ili na drugi način ometati ostale kandidate.

3. Nakon uvodnih radnji započinje testiranje na način da će kandidatima biti podijeljena pitanja za provjeru znanja, sposobnosti i vještina za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se kandidat prijavio.
4. Za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina, kandidatima se dodjeljuje od 0 do 10 bodova, ukupno 20 mogućih bodova.
5. Smatra se da su kandidati zadovoljili na testiranju ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje 5 bodova.

#### **RAZGOVOR (INTERVJU):**

1. S kandidatima koji su zadovoljili na pismenom dijelu testiranja bit će održan razgovor (intervju), odmah po provjeri rezultata pismenog dijela.
2. Kandidati koji ne ostvare najmanje 10 bodova na pismenom dijelu provjere ne mogu pristupiti razgovoru (intervjuu).
3. Povjerenstvo kroz razgovor (intervju) s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u lokalnoj samoupravi.
4. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se na isti način kao i testiranje, tj. svakom pojedinom kandidatu se dodjeljuje određeni broj bodova od 0 do 10.

Ukupan broj bodova kojeg kandidat može postići testiranjem i razgovorom (intervjuom) je 30.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova te dostavlja pročelniku Jedinog jedinog upravnog odjela Grada Pakraca rang listu kandidata i izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu javnog natječaja.

Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela Grada Pakraca donosi Rješenje o prijemu u službu koje se dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na javni natječaj.

Kandidat koji nije zadovoljan Rješenjem o prijemu u službu izabranog kandidata, ima pravo podnijeti žalbu gradonačelnici Grada Pakraca u roku od petnaest (15) dana od dana dostave rješenja.

GRAD PAKRAC